DNS サーバーレンタルの お申し込みガイド

DNSサーバーレンタル 新規お申し込み オーダーフォーム入力手順

1 ご契約ドメイン名の入力 ご契約されるドメイン名を入力します。

ドメイン名からゾーンファイルを作成します。 ご契約ドメイン名ではサブドメインの指定はできません。



2 設定内容の入力

追加・変更するレコードの情報を入力します。

ドメイン

ご契約ドメイン名に対応する各項目(Aレコード、MXレコードなど)を設定します。ご契約ドメイン名もしくはサブドメインを指定してください。

※ドメイン名の省略はできません。

タイプ(レコード種別)

プルダウンメニューからレコード種別を選択します。 MX を選択した場合は、右側に現れる優先度欄に優先度 値を入力します。

値(IPアドレスなど)

選択したレコード種別に応じた設定値を入力します。 レコード種別によっては設定できない値もありますので、 ご注意ください。

- ※ 入力できる文字は、半角英数、半角希望 (- _ .) です。 TXT レコード選択時は、半角英数、半角記号、半角スペースとなります。
- ※ 弊社ネームサーバーの指定は不要です。
- ※ 10 レコード以上の入力希望の場合は、右下にある [入力欄追加] ボタンを クリックしてください。

レコードの入力方法

Aレコード

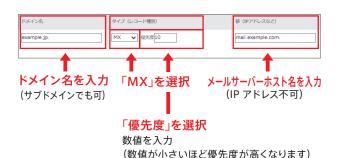
CNAME レコード



※メインとなるドメインは、不可となります。 例) OK: sub.example.jp: サブドメイン NG: example.jp: メインとなるドメイン



MXレコード

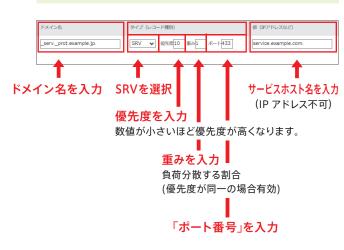


NSレコード



※メインとなるドメインは、システム仕様上、NSレコード設定は不可となります。

SRVレコード



- ※ ドメイン名は、以下例のように、サービス名、プロトコル名を". "で 区切ったものとなります。
- 例) $_$ Service. $_$ Protocol.example.jp

Service: サービス名

Protocol: プロトコル名 ※それぞれの頭にある"_"は必須となります。

TXTレコード



SPF設定

TXT レコード設定値は、以下のようになります。

- 例) "v=spf1 include:spf.example.jp -all"
- ※ SPF 設定の追加もしくは変更については、備考欄のその旨、 記載してください。

DKIM設定

ドメイン名は、以下のようになります。

例) *****._domainkey.example.jp.

※ ***** は、セレクタ値となります。 DKIM 発行元より提示の文字列となります。

TXT レコード設定値は、以下のようになります。

- 例) "v=DKIM1; p=ABCDEFG…xyz;"
- ※ "v=DKIM1"は、省略される場合があります。
- ※ その他、DKIM 発行元より指定により設定値が 追加される場合があります。
- ※ 各項目";"が区切ります。半角スペースはなくても可。

IDMARC設定

ドメイン名は、以下のようになります。

- 例) _dmarc.example.jp.
- ※ "_dmarc"は必須となります。

TXT レコード設定値は、以下のようになります。

- 例) "v=DMARC1; p=reject;
- ※ "v=DMARC1"は、必須項目となります。
- ※ "p="にて、ポリシー (none, quarantine, reject) を指定。
- ※ その他、設定内容の追加する場合があります。

3 備考の入力

設定内容の各項目に入力できない情報 がある場合には、備考欄に入力します。



設定日時は、下記の通りお願いします。

202*年*月*日(月)15:00

TTL値の変更

TTL 値の変更の場合は、TTL 値を入力します。 TTL 値は、最低値 300 まで設定が可能です。 ※変更レコードの一つとしてカウントされます。

設定日時指定

作業希望日がある場合は、入力します。 指定可能日時は弊社営業日の平日 10:00 ~ 18:00 です。 設定時間指定は、30分単位で承ります。

4 次の画面へ進む

入力内容を確認し、問題がなければ、 [次の画面へ進む]ボタンをクリックします。



5 ご利用料金の確認 ご利用料金について確認します。



6 約款の確認

約款を確認します。同意する場合は、 「同意する」にチェックをします。

19.800 円 (総込) □司意する 「同意する」にチェック

7 確認

[確認する]ボタンをクリックします。



8 ご契約情報の入力

ご契約情報を入力します。

すでにマイページをお持ちのお客さま は、管理者情報、請求先情報を入力する 必要はありません。

支払方法

支払い方法を確認します。 詳細については、請求書に記載しています。

請求方法 ※必須項目

ご請求方法を選択します。

「メールのみ」と「メールと郵送」を選択できます。 どちらかを選択してください。

振込人名義 ※必須項目

全角カタカナで振込人名義を入力します。

入力例:カ)シーピーアイ

設定情報通知方法 ※必須項目

設定情報通知方法を確認します。 DNS サーバーレンタルでは、メールのみとなります。



9 管理先情報の入力 DNSサーバーレンタルの管理担当者の 情報を入力します。

- ※ お申し込み後、DNS サーバーレンタルに関するご連絡は 登録いただいたメールアドレスにお知らせします。
- ※ すでにマイページをお持ちのお客さまは入力する必要は ありません。

組織形態

組織形態を「法人」と「個人」から選択してください。

会社/組織名(会社/組織名ふりがな) ※必須項目

会社名・組織名をふりがなも含めて入力します。

担当者部署名・担当者役職名 ※法人選択時のみ

管理担当者になる方の姓名をふりがなを含め入力します。

担当者名 (担当者名 かな) ※必須項目

ご請求先担当者になる方の姓名をふりがなを含め入力し ます。

郵便番号・都道府県・住所 ※必須項目

管理担当者の郵便番号、住所を入力します。郵便番号で検 索することで該当する住所の一部が出力されます。

TEL ※必須項目・FAX

管理担当者の方に連絡がとれる電話番号・FAX を入力し ます。

担当者 E-mail (担当者 E-mail (確認) } *必須項目

管理担当者の方に連絡がとれるメールアドレスを確認のた め2回入力します。

DNS サーバーレンタルに関するご連絡は登録いただいた メールアドレスにお知らせします。



10 請求先情報の入力

DNSサーバーレンタルのご利用料金の 請求先情報を入力します。管理先情報と 同じ場合は「管理先情報と請求先情報 は同じです」を選択します。

すでにマイページをお持ちのお客さまは入力する必要は ありません。

組織形態

組織形態を「法人」と「個人」から選択してください。

会社/組織名(会社/組織名ふりがな)※必須項目

会社名・組織名をふりがなも含めて入力します。

担当者部署名・担当者役職名 ※法人選択時のみ

ご請求先担当者になる方の姓名をふりがなを含め入力し ます。

担当者名 (担当者名 かな) ※必須項目

ご請求先担当者になる方の姓名をふりがなを含め入力し ます。

郵便番号・都道府県・住所 ※必須項目

ご請求先担当者の郵便番号、住所を入力します。郵便番号 で検索することで該当する住所の一部が出力されます。

TEL ※必須項目・FAX

ご請求担当者の方に連絡がとれる電話番号・FAX を入 力します。

担当者 E-mail (担当者 E-mail (確認) } ※必須項目

ご請求先担当者の方に連絡がとれるメールアドレスを確認 のため2回入力します。

ご利用料金に関するご連絡は登録いただいたメールアド レスにお知らせします。

管理先情報と請求先情報は異なりま	र व
○管理先信報と請求先信報は同じです	
組織形態	●法人
	© 個 人
会社/組織名※	入力例: サンブル株式会社
会社/組織名 ふりがな※	入力例: さんぷる かぶしきがいしゃ
担当者部署名	入力例:マーケティンググループ
担当者役職名	入力例:部長
担当者名※	姓: 入力例: 手須戸 名: 入力例: 太郎
担当著名かな※	性: 入力例: てすと 名: 入力例: たろう
郵便番号 ※	で 入力例: 〒107-0062 (半角)
都道府県※	選択してください▼
住所※	(番地まで) (番地まで) (マンション名等) 、お前・畑にオンブル・2・3・オンブル・ドル・
TEL:	入力例: 01-2345-6789 (半角)
FAX	入力例: 01-2345-6789 (半角)
担当者E-mail※	入力例: taroBcpl.ad.jp ※ 演奏電話、PHPのメールアドレスではご住めをお供けてきない場合があります。 ※ 対比では複雑法アドレスと整理者名をもって、ご本人種がを行っておりますので、近後、受信共にア アドレスでご選挙ください。
担当者E-mail(確認)※	

11 次の画面へ進む

ご契約情報の入力内容をご確認いただ き、問題がなければ[次の画面へ進む]ボ タンをクリックします。



12 アンケートの入力

アンケートにご回答いただきましたら「次 の画面へ進む」ボタンをクリックします。

CPI をどのように知りましたか?

プルダウンメニューより該当するものをお選びください。

なぜCPIを選びましたか?

プルダウンメニューより該当するものをお選びください。



[次の画面へ進む]をクリック

13 入力内容の確認

入力内容をご確認いただき、問題がなけ れば「お申し込み」ボタンをクリックします。

「画面へ戻る]ボタンをクリックして、対象項目まで戻り、 対象箇所を修正することができます。

お申し込み種別など

設定内容(レコード、備考欄)

管理先情報

請求先情報

費用

アンケート



[お申し込み]をクリック

14 お申し込み完了 DNSサーバーレンタルのお申し込みが完 了となります。

お申し込み完了後、弊社から注文内容確認メールをお送りし ます。

また、DNS 設定内容のドラフトを弊社担当からメールにてお 知らせします。内容に問題がない旨をお客さまからメール返 信いただけましたら、請求書を発行します。

ご請求金額のご入金確認後、1~2営業日で設定完了メール をお送りします。

ご不明な点がありましたら、下記までお問い合わせください。

お問い合わせ先: dnsset@cpi.ad.jp



